|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Korisnik\Desktop\SMSIR_logo_okrugli.png | **T A L I J A N S K A S R E D N J A Š K O L A –****S C U O L A M E D I A S U P E R I O R E I T A L I A N A****R O V I NJ – R O V I G N O**OIB: 40451153058G. Carducci 20, Rovinj – RovignoTel.: 00385 52 813277, 840984; fax: 00385 52 840985email: smsir@pu.t-com.hr , [www.smsir.hr](http://www.smsir.hr)  |

 |  |

**Conclusioni della 66a SEDUTA DEL COMITATO SCOLASTICO**

**tenutasi per corrispondenza il 26 maggio 2025**

1. **Approvazione del verbale della 65a seduta tenutasi il 19 maggio 2025.**

*Il verbale della 65a seduta del Comitato scolastico viene approvato all’unanimità.*

1. **Approvazione delle modifiche all’Ordine interno.**

*Le modifiche ed integrazioni apportate all’Ordine interno sono le seguenti:
- in tutto il testo la parola “alunno/alunni” viene sostituita con “Allievo/allievi”;
- dopo l’articolo 4 viene introdotto un nuovo capitolo: “II NORME DI SICUREZZA, CONTROLLO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DALLA SCUOLA E ALTRE MISURE DI SICUREZZA”*

*- segue il nuovo articolo 5 del seguente contenuto: “Il preside e i dipendenti della Scuola devono impegnarsi a garantire un soggiorno e un lavoro sicuro a Scuola e ad adottare misure di sicurezza adeguate in conformità con i regolamenti, le istruzioni, gli avvisi del ministero competente e gli atti interni della Scuola.”
- segue il nuovo articolo 6 del seguente contenuto: ”Le misure di sicurezza di cui all'articolo 5 del presente Regolamento si effettuano tramite:*

*- il controllo delle entrate e delle uscite dalla Scuola secondo il Protocollo sul controllo delle entrate e delle uscite nelle istituzioni scolastiche nonché le istruzioni o le decisioni del preside che specificano le misure, le modalità e gli esecutori delle medesime,*

*- la decisione sull'entrata e sull'uscita degli allievi durante i riposi,*

*- la previa comunicazione obbligatoria della visita alla Scuola da parte di genitori e di altri visitatori, salvo casi giustificati e urgenti in cui l'ingresso a Scuola è possibile con il permesso del preside o della persona autorizzata dal preside,*

*- l’adozione e l’attuazione del Piano di sicurezza della scuola, che definirà le misure di sicurezza necessarie determinate in base alla Valutazione della situazione attuale e dell'analisi dei rischi,*

*- l’informazione in modo continuo e tempestivo dei genitori e degli allievi sulle misure di sicurezza,*

*- l’attuazione obbligatoria di simulazioni di evacuazione e di altre situazioni di crisi almeno due volte l'anno,*

*- la formazione e il lavoro del team scolastico di sicurezza per la valutazione e per l'analisi, ovvero proponendo miglioramenti alle misure di sicurezza,*

*- la collaborazione con il fondatore, la polizia, i vigili del fuoco, i team medici e altre parti coinvolte,*

*- altre misure attuate in conformità alla situazione attuale, ai regolamenti, alle istruzioni e agli avvisi del preside o di altre istituzioni competenti.”*

*- segue il nuovo articolo 7 del seguente contenuto:”In conformita al Decreto sui compiti lavorativi settimanali ed annuali, gli insegnanti svolgono la sorveglianza durante il loro orario di lavoro, come altre mansioni che derivano dal lavoro educativo-istruttivo diretto.*

*Il preside determina il luogo, la durata e l'orario dei turni di sorveglianza.*

*L'orario di sorveglianza va affisso in Sala insegnanti.”*

*- segue il nuovo articolo 8 del seguente contenuto: ”Eccetto la sorveglianza di cui all'articolo 7 di questo Regolamento, la stessa può essere effettuata, in caso di neccessità, anche dal personale tecnico in base alla decisione del preside che ne determina il luogo, la modalità, la durata e l'orario dei turni di sorveglianza.”*

*- segue il nuovo articolo 9 del seguente contenuto: ”I genitori e i visitatori possono entrare a Scuola solo previo avviso o invito da parte della Scuola, dopo essersi iscritti nell'evidenza e presentando la carta di identità.*

*La persona all'ingresso della Scuola viene avvisata dell'arrivo dei genitori alla Scuola.*

*Durante le ore di lezione e i riposi di 5 minuti, gli allievi non possono lasciare gli spazi scolastici senza il permesso dell'insegnante, del preside o del personale scolastico.”*

*- segue il nuovo articolo 10 del seguente contenuto:”Il dipendente scolastico che è di servizio all'ingresso è tenuto a verificare l'identità della persona che entra a Scuola controllando la carta d'identità o un altro documento con la fotografia della persona.*

*A chi si rifiuta non sarà consentito l'ingresso a Scuola.*

*La persona/il visitatore a cui è stato concesso l'ingresso a Scuola verrà iscritto nell'evidenza scolastica e accompagnato dal dipendente scolastico al luogo concordato e nello stesso modo scortato fuori dalla Scuola.”*

*- segue il nuovo articolo 11 del seguente contenuto: ”I numeri di telefono della polizia, dei vigili del fuoco, del Pronto soccorso e dell'Amministrazione statale per la protezione e il soccorso sono esposti sulla bacheca della Scuola e in altri punti visibili della Scuola.”*

*- il secondo capitolo diventa capitolo III.*

*- l’articolo 5 diventa articolo 12.*

*- l’articolo 6 diventa articolo 13.*

*- l’articolo 7 diventa articolo 14.*

*- l’articolo 8 diventa articolo 15.*

*- l’articolo 9 diventa articolo 16.*

*- il terzo capitolo diventa capitolo IV.*

*- l’articolo 10 diventa articolo 17.*

*- l’articolo 11 diventa articolo 18.*

*- l’articolo 12 diventa articolo 19.*

*- l’articolo 13 diventa articolo 20.*

*- l’articolo 14 diventa articolo 21.*

*- il quarto capitolo diventa capitolo V.*

*- l’articolo 15 diventa articolo 22.*

*- il quinto capitolo diventa capitolo VI.*

*- l’articolo 16 diventa articolo 23 e viene modificato come segue: ”Le attività della Scuola si svolgono nel corso di una settimana lavorativa di cinque giorni, in conformità con il Piano e programma annuale di lavoro della Scuola, la Legge sull'educazione e l'istruzione nelle Scuole elementari e medie superiori e lo Statuto della Scuola.*

*L'orario di lavoro della Scuola è dalle ore 7.00 alle 15.00.*

*La porta d’ingresso della Scuola è aperta 30 minuti prima dell'inizio delle lezioni e 15 minuti dopo la fine delle lezioni, nonché durante la pausa per merenda.*

*Dopo l'inizio delle lezioni, la porta d'ingresso verrà chiusa a chiave e aperta solo per scopi ufficiali.*

*Il bidello apre la Scuola al mattino, verifica il suo stato prima dell'inizio delle lezioni, e nel caso ci siano dei problemi informa immediatamente il segretario o il preside.*

*Alla fine della giornata lavorativa l'addetta alle pulizie, che è responsabile dell'ordine, deve assicurarsi che la Scuola sia chiusa a chiave. L'addetta alle pulizie che esce per ultima dall'edificio scolastico è tenuta ad attivare il sistema di allarme (digitando il suo codice sulla tastiera).*

*Fuori dall'orario di lavoro l'edificio scolastico può essere aperto e usato solo con l'autorizzazione del preside.”*

*- l’articolo 17 diventa articolo 24 e viene modificato come segue:” Le lezioni si svolgono di regola di mattina, in base alla decisione del preside, previo consenso del fondatore e a proposta del Consiglio didattico.*

*- l’articolo 18 diventa articolo 25.*

*- l’articolo 19 diventa articolo 26.*

*- il sesto capitolo diventa capitolo VII.*

*- l’articolo 20 diventa articolo 27.*

*- l’articolo 21 diventa articolo 28.*

*- l’articolo 22 diventa articolo 29.*

*- l’articolo 23 diventa articolo 30.*

*- l’articolo 24 diventa articolo 31.*

*- l’articolo 25 diventa articolo 32 e viene modificato come segue: ”I genitori possono presentarsi per un colloquio con i docenti nei giorni di ricevimento genitori oppure nell'orario stabilito dal capoclasse ovvero dal docente di materia al colloquio con i collaboratori professionali o con il preside della Scuola, con preavviso.*

*Una volta al mese, nelle ore pomeridiane (alla stessa ora) si organizzano le informazioni per i genitori alle quali devono partecipare tutti i docenti.”*

*- l’articolo 26 diventa articolo 33.*

*- il settimo capitolo diventa capitolo VIII.*

*- l’articolo 27 diventa articolo 34.*

*- l’ottavo capitolo diventa capitolo IX.*

*- l’articolo 28 diventa articolo 35.*

*- il nono capitolo diventa capitolo X.*

*- l’articolo 29 diventa articolo 36.*

*- l’articolo 30 diventa articolo 37.*

*- l’articolo 31 diventa articolo 38.*

*- l’articolo 32 diventa articolo 39.*

*- l’articolo 33 diventa articolo 40.*

*- l’articolo 34 diventa articolo 41.*

*- l’articolo 35 diventa articolo 42.*

*- l’articolo 36 diventa articolo 43.*

*- l’articolo 37 diventa articolo 44.*

*- l’articolo 38 diventa articolo 45.*

*- l’articolo 39 diventa articolo 46.*

*- l’articolo 40 diventa articolo 47.*

*- l’articolo 41 diventa articolo 48.*

*- l’articolo 42 diventa articolo 49.*

*- l’articolo 43 diventa articolo 50.*

*- l’articolo 44 diventa articolo 51.*

*- l’articolo 45 diventa articolo 52.*

*- il decimo capitolo diventa capitolo XI.*

*- l’articolo 46 diventa articolo 53.*

*- l’undicesimo capitolo diventa capitolo XII.*

*- l’articolo 47 diventa articolo 54.*

*- l’articolo 48 diventa articolo 55.*

*- l’articolo 49 diventa articolo 56.*

*- l’articolo 50 diventa articolo 57.*

*- il dodicesimo capitolo diventa capitolo XIII.*

*- l’articolo 51 diventa articolo 58.*

*- l’articolo 52 diventa articolo 59.*

*- il tredicesimo capitolo diventa capitolo XIV dal titolo SORVEGLIANZA.*

*- l’articolo 53 diventa articolo 60.*

*- l’articolo 54 diventa articolo 61.*

*- il quattordicesimo capitolo diventa capitolo XV.*

*- l’articolo 55 diventa articolo 62.*

*- il quindicesimo capitolo diventa capitolo XVI.*

*- l’articolo 56 diventa articolo 63.*

*- l’articolo 57 diventa articolo 64.*